|  |
| --- |
|  Утверждаю Директор МОУ «СОШ № 30» г. Вологда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Дорочинская «\_\_»\_\_\_\_\_2024 г. |

 Муниципальное Общеобразовательное Учреждение

 Средняя общеобразовательная школа № 30 г. Вологда

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ-ДЕФЕКТОЛОГА

***Симоник Екатерины Эдуардовны***

На 2024-2025 учебный год

Г. Вологда

2024

*Цель:* создание организационно-методических условий для оказания квалифицированной помощи детям с ограниченными возможностями при освоении программного минимума содержания образования в условиях ОУ; коррекция и развитие познавательной сферы ребенка в динамике образовательного процесса.

*Задачи:*

1. Диагностика ребенка.
2. Выявление неблагополучных вариантов развития и определение учебных трудностей ребенка.
3. Составление индивидуальных и групповых программ коррекционно-развивающих занятий.
4. Проведение индивидуальных и групповых коррекционных занятий.
5. Отслеживание соответствия выбранной программы уровню развития ребенка.
6. Консультирование педагогов, воспитателей, родителей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Условия проведения | Срок проведения | Предполагаемый результат |
| 1. Организационная работа

Цель: подготовка рабочего места, выявление трудностей формирования знаний, умений, навыков и условий их преодоления, оформление документации. |
| 1.1 | Подготовка дефектологического кабинета к началу учебного года | Кабинет дефектолога | Август Сентябрь | Организация рабочего места |
| 1.2 | Дефектологическое обследование | Кабинет дефектолога | Сентябрь | Составление протоколов обследованияОтчет о результатах первичной диагностики |
| 1.3 | Комплектование групп детей для дефектологических занятий | Кабинет дефектолога | Сентябрь | Список детей по группам для дефектологических занятий  |
| 1.4 | Оформление документации:Составление графика работыСогласование расписания занятийВедение журнала учета деятельности учителя-дефектолога | Кабинет дефектолога | СентябрьВ течение года | график работы;циклограмма деятельности; лист занятости; журнал учета деятельности. |
| 1.5 | Ведение дефектологической документации | Кабинет дефектолога | В течение года | Дефектологическая документация |
| 1.6 | Разработка планирования:Составление годового планаРазработка перспективного планирования индивидуальных дефектологических занятийСоставление плана работы по теме самообразования  | Кабинет дефектолога | Сентябрь | годовой план; перспективное планирование индивидуальных дефектологических занятий; план работы по теме самообразования |
| 1.7 | Разработка групповых коррекционных рабочих программ | Кабинет дефектолога | Сентябрь | Рабочая программа коррекционного курса«Дефектологические занятия» |
| 1.8 | Оформление дефектологического кабинета | Кабинет дефектолога | В течение года | Дефектологический уголок |
| 1.9 | Ведение индивидуальных папок дефектологического сопровождения учащихся | Кабинет дефектолога | В течение года | Наблюдение динамики развития учащихся |
| 1.10 | Подготовка дефектологических представлений на учащихся для ПМПк, ПМПК. | Кабинет дефектолога | В течение года | Дефектологические представления на учащихся |
| 1.11 | Оформление отчетной документации | Кабинет дефектолога | Май | Годовой отчет о результатах деятельности за учебный год.  |
| 1. Диагностико-аналитическая деятельность

Цель: выявление трудностей формирования знаний, умений, навыков и условий их преодоления, проведение анализа процесса коррекционного воздействия на развитие учащегося и оценка его эффективности, а так же анализ и оценка взаимодействия специалиста. |
| 2.1 | Диагностика по запросу | Кабинет дефектолога | В течение года | Журнал учета дефектологического обследованияДефектологические представления |
| 2.2 | Посещение уроков учителей и занятий специалистов школы | Кабинеты классов и специалистов | В течение года  | Осуществление взаимосвязи с педагогами школы.Повышение результативности коррекционно-развивающей работы |
| 2.3 | Анализ коррекционной дефектологической работы за учебный год | Кабинет дефектолога | Май | Составление годового отчета |
| 1. Коррекционно-развивающая работа

Цель: формирование психологического базиса ВПФ, изучение и учет специфических и индивидуальных особенностей развития детей с ОВЗ, активное воздействие на развитие познавательной деятельности. |
| 3.1 | Групповые (подгрупповые) дефектологические занятия  | Кабинет дефектолога | В течение года | Коррекция нарушений у воспитанников.  |
| 3.2 | Индивидуальные дефектологические занятия  | Кабинет дефектолога | В течение года | Коррекция нарушений у воспитанников.  |
| 1. Консультативно-профилактическая работа

Цель: оказание помощи педагогам и воспитателям обучающихся в вопросах воспитания и обучения ребенка, подготовка и включение воспитателей в решение коррекционно-воспитательных задач, а так же работа по профилактике вторичных, третичных нарушений развития. |
| 4.1 | Индивидуальное консультирование родителей и учителей по результатам дефектологического обследования, обращениям по вопросам учебной деятельности | Кабинет дефектолога | В течение года | Рекомендации, памятки |
| 4.2 | Привлечение учителей к контролю посещаемости дефектологических занятий учащимися. | Кабинеты начальных классов | В течение года | Систематическое посещение учащимися дефектологических занятий  |
| 4.3 | Консультации для родителей:1. Адаптация ребенка с ОВЗ к условиям школы.
2. Сенсорное воспитание ребенка.
3. Познавательное развитие ребенка с помощью игры.
 | Кабинет дефектолога | В течение учебного года | Просвещение родителей.Профилактика нарушений  |
| 1. Самообразование и повышение квалификации

Цель: подготовка к консилиумам, заседаниям МО, педсоветах, участие в мероприятиях, оформление документации. |
| 5.1 | Участие в работе методического объединения  | Школа | По плану МО | Совершенствование педагогического мастерства. |
| 5.2 | Участие в педагогических советах, совещаниях школы | Методический кабинет | По плану школы | Подготовка информационных сообщений |
| 5.3 | Изучение новинок методической литературы | Кабинет дефектолога | В течение года | Совершенствование педагогического мастерства |
| 6. Создание предметно-развивающей среды |
| 6.1 | Оформление раздаточного и демонстрационного материала.  | Кабинет дефектолога | Октябрь - ноябрь | Раздаточный и демонстрационный материал. |
| 6.2 | Работа по накоплению специальных компьютерных программ по развитию психических процессов, а также систематизации методического материала в электронном виде. | Кабинет дефектолога | В течение года | Дидактические игры, наглядные пособия. |
| 6.3 | Пополнение картотеки здоровьесберегающих технологий (динамические паузы, зрительная гимнастика, психогимнастика) | Кабинет дефектолога | В течение года | Картотека здоровьесберегающих технологий |