**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 30»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАОУ «СОШ № 30»

от 28 мая 2025 г. № 80-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О психолого-педагогической СЛУЖБЕ**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о психолого-педагогической службе сопровождения обучающихся (далее – Служба сопровождения) в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30» разработано в соответствии со следующими документами:

* Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г., Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 г.,
* Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
* Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
* Законом РФ от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»;
* Уставом МАОУ «СОШ № 30».

1.2. Положение определяет порядок организации социального и психолого-педагогического сопровождения обучающихся МАОУ «СОШ № 30».

1.3. Основными принципами работы Службы являются:

* приоритет интересов обучающегося;
* непрерывность;
* системность;
* междисциплинарное сотрудничество.
1. **Цель и задачи Службы сопровождения**

2.1. Цель деятельности Службы сопровождения МАОУ «СОШ № 30» заключается в организации медико-социального и психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса путем реализации комплекса превентивных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности. При этом объектом сопровождения является образовательный процесс, предмет сопровождения - ситуация развития воспитанника.

2.2. Задачи Службы комплексного сопровождения:

2.2.1. Защита прав и интересов личности обучающихся, обеспечение безопасных условий их психологического и физического развития и обучения, поддержка и содействие в решении медико-социальных и психолого-педагогических проблем;

2.2.2. Квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития ребенка с целью выявления обучающихся, воспитанников, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения проблем развития и обучения;

2.2.3. Содействие обучающемуся, воспитаннику в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем взаимоотношений со сверстниками, педагогами, родителями; содействие разработке индивидуального маршрута развития; участие специалистов сопровождения в выборе образовательных программ, адекватных возможностям и способностям;

2.2.4. Развитие психолого-педагогической и медико-социальной компетентности всех участников образовательного процесса; консультативно-просветительская работа среди педагогических работников, родителей, учащихся, воспитанников;

2.2.5. Содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательного процесса, содействие педагогическому коллективу в оптимизации социально-психологического климата образовательного учреждения;

2.2.6. Психолого-педагогическая помощь родителям (лицам, их заменяющим), педагогам и воспитанникам, требующих особого внимания специалистов;

2.2.7. Профилактическая работа и пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся, воспитанников, педагогов и родителей.

**III. Организация деятельности Службы сопровождения**

3.1. В Службу входят специалисты разного профиля: учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог, тьютор, педагоги.

3.2. Специалисты Службы организуют свою деятельность согласно своим должностным инструкциям и в соответствии с утвержденным графиком рабочего времени.

3.3. Специалисты Службы осуществляют ведение необходимой психолого-педагогической и социально-педагогической документации, установленной должностными обязанностями, нормативно-правовыми актами в сфере образования и локальными актами МАОУ «СОШ № 30». Контроль за ведением установленной документации осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Деятельность Службы сопровождения реализуется через:

* систему индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий;
* систему индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
* проведение консультативно-профилактических и диагностических мероприятий для родителей (законных представителей) обучающихся;
* систему повышения квалификации специалистов Службы сопровождения (участие в семинарах, научно-практических конференциях, работе методических объединений);
* аналитическую и прогностическую деятельность специалистов Службы сопровождения;
* организацию психолого-педагогического консилиума школы.

3.5. Психолого-педагогический консилиум (ППк) как форма взаимодействия специалистов учреждения, объединяющихся для психолого-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников, осуществляет свою деятельность на основе Положения о ППк в МАОУ «СОШ № 30».

3.6. Специализированная помощь участникам образовательного процесса, а также содействие в профессиональной деятельности специалистов Службы сопровождения ОО оказывается областным центром психолого-медико-социального сопровождения, предназначенным для углубленной специализированной помощи детям, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании.

3.7. Служба сопровождения взаимодействует с учреждениями и организациями образования, здравоохранения, социальной защиты семьи и детства, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, оказывающими помощь образовательным учреждениям в воспитании и развитии воспитанников.

1. **Основные направления деятельности специалистов Службы сопровождения**

К основным направлениям деятельности Службы сопровождения относятся:

4.1. Диагностика - выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации; выявление реальной и потенциальной «групп риска»; определение индивидуальных особенностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания; проведение исследований социально-психологического климата образовательного учреждения.

4.2. Коррекционно-развивающая работа – совместная деятельность учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога, педагогов, врача (педиатра, офтальмолога, детского психотерапевта, психиатра, невролога) по разработке и осуществлению индивидуальных программ сопровождения детей с нарушениями в развитии;

4.3. Просвещение участников образовательного процесса с целью создания условий для личностного развития и самоопределения обучающихся, воспитанников на каждом возрастном этапе, а также для своевременного предупреждения возможных трудностей в развитии и становлении личности.

4.4. Консультирование участников образовательного процесса по повышению их социально-психологической компетентности, обеспечению безопасности и развивающего характера образовательной среды.

4.5. Профилактика проблем дезадаптации обучающихся, разработка профилактических программ и рекомендаций по оказанию помощи в вопросах обучения, воспитания и развития.

4.6. Методическая деятельность включает:

* организация и проведение семинаров, консультаций по овладению инновационными методиками;
* участие в методических объединениях, семинарах-практикумах, конференциях по проблемам воспитания и социализации;
* анализ и обобщение результатов сопровождения, разработка рекомендаций по его совершенствованию;
* информационное сопровождение инновационных процессов в ОО.

4.7. Работа с родителями – коллективные и индивидуальные формы работы с родителями.

**V. Документация Службы комплексного сопровождения**

5.1. Ведение документации Службы комплексного сопровождения регламентируется Положением о школьном ППк. Чтобы избежать дублирования отчетности, все документы оформляются в рамках школьного ППк. Материалы Службы сопровождения и ППк представлены в Положении о школьном Психолого-педагогическом консилиуме.

5.2. Общая документация Службы комплексного сопровождения:

* годовой план работы Службы комплексного сопровождения и школьного ППк;
* график (циклограмма) работы специалистов Службы комплексного сопровождения;
* протоколы заседаний Службы комплексного сопровождения и ППк.
	1. Анализ деятельности Службы комплексного сопровождения и школьного ППк оформляется протоколом на заключительном заседании.

5.4. Каждый специалист Службы комплексного сопровождения ведет служебную документацию согласно должностным инструкциям.

**VI. Права специалистов Службы сопровождения, родителей**

6.1. Специалисты Службы сопровождения имеют право:

* на выбор диагностических и коррекционно-развивающих методов, средств и способов в рамках своей профессиональной компетентности;
* вносить предложения администрации МАОУ «СОШ № 30» по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;
* давать рекомендации родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников по выявленной проблематике детского развития и оказанию коррекционно-развивающей помощи ребенку;
* обращаться за консультациями по проблемам обучения и воспитания к специалистам учебно-методических кабинетов, к специалистам кафедры психологии, кабинета практической психологии и социальной работы института развития образования, в научные учреждения;
* ставить вопрос о поощрении специалистов Службы сопровождения за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности;
* ставить вопрос о публикации материалов об опыте практической коррекционно-педагогической, психологической работы, накопленной в рамках деятельности Службы сопровождения;
* вносить предложения об организации необходимых форм повышения квалификации для специалистов Службы сопровождения.

6.2. Родители (законные представители) обучающихся, воспитанников имеют право:

* защищать интересы ребенка, участвовать в работе Службы сопровождения;
* получать от специалистов Службы сопровождения информацию о проблематике в развитии обучающегося, воспитанника;
* обращаться за медико-социальной и психолого-педагогической помощью по проблемам в развитии обучающегося, воспитанника к специалистам Службы сопровождения;
* получать квалифицированные консультации о путях и средствах оказания обучающемуся, воспитаннику необходимой коррекционно-развивающей помощи, обращаться за специализированной помощью в другую консультативно-диагностическую службу.

**7. Ответственность специалистов Службы сопровождения**

7.1. Специалисты Службы несут ответственность за:

* жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников во время занятий;
* необоснованное вынесение заключения по обследованию обучающегося, воспитанника в рамках своей компетенции, повлекшее за собой ухудшение физического и психического здоровья последнего;
* неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин законных распоряжений руководителя Службы;
* соблюдение прав и свобод личности обучающегося, воспитанника;
* конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
* ведение и сохранность документации.

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МАОУ «СОШ № 30»

(протокол от «28» мая 2025 г. № 18)